



EJMA  
Clément Gagnat  
Baroche 13  
2952 Cornol  
077 440 01 05  
clement.gagnat@bluewin.ch

## **Ensemble des jeunes musiciens d'Ajoie**

### **Cahier des charges du/de la secrétaire de la commission**

#### **Le/la secrétaire de la commission s'engage à :**

- ❖ Rédiger les procès-verbaux des séances de la commission et les transmettre à tous les membres dans un bref délai
- ❖ Préparer, imprimer et envoyer les feuilles d'information destinées aux participants ainsi que les partitions, qu'ils reçoivent en même temps
- ❖ Aider le responsable musical pour les copies des partitions, et envoyer celles-ci aux participants au plus tard un mois et demi avant le camp
- ❖ Contribuer à trouver du financement pour le camp
- ❖ Imprimer et envoyer aux sociétés les inscriptions au camp
- ❖ Se tenir à disposition des autres membres de la commission pour les aider si nécessaire dans leurs tâches respectives
- ❖ Organiser les cadeaux pour l'encadrement à la fin du concert pour les membres de la commission, les moniteurs, les animateurs, le chef de camp, les directeurs et les éventuels renforts
- ❖ ~~Préparer des listes de prix pour le concert~~